

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN USO E GESTIONE DEI CAMPI DA CALCIO
“SAN MICHELE” E “DANIELE ANSELMI” PER GLI ANNI 2026-2031.**

Il Comune di Gragnano Trebbiense

RENDE NOTO CHE

intende affidare in concessione d'uso e gestione i campi da calcio “San Michele” sito in Gragnano Trebbiense e “Daniele Anselmi” sito nella frazione di Casaliggio.

Trattandosi di impianti sportivi privi di rilevanza economica, si procede all'affidamento in uso e gestione secondo il modello della concessione strumentale di bene pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, parità di trattamento e rotazione. La presente procedura non costituisce concessione di servizi ai sensi del D. Lgs. 36/2023, trattandosi di concessione d'uso strumentale di bene pubblico privo di rilevanza economica. Restano ferme, per quanto compatibili, le previsioni del D. Lgs. 36/2023 e della normativa regionale di settore. L'affidamento riguarda il quinquennio 2026-2031, a partire dalla prossima stagione sportiva 2026/2027 (con inizio presunto 15 Maggio).

L'obiettivo dell'affidamento è garantire la gestione degli impianti e promuovere la pratica sportiva a livello locale, favorendo l'inclusione sociale, l'accessibilità e lo sviluppo delle attività sportive per tutti i cittadini, con particolare attenzione alle categorie vulnerabili e ai giovani. Inoltre, la gestione delle strutture deve rispondere alle esigenze della comunità, promuovendo la partecipazione attiva e offrendo servizi che possano contribuire al benessere sociale e fisico della popolazione.

Art. 1 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Gragnano Trebbiense, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 225 del 25/03/2026, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 8/2017 e nel rispetto dell'art. 6, comma 4, del D. Lgs. 38/2021, intende affidare in uso e gestione, mediante convenzione, i campi “SAN MICHELE” e “DANIELE ANSELMI”, di seguito descritti:

- l'impianto sportivo “San Michele” è costituito da un campo da calcio da gara e un campo da calcio per allenamento. Entrambi i campi sono provvisti di impianto di illuminazione. Il campo da gara è provvisto di una tribuna scoperta in cemento. Nella zona sud-est l'impianto presenta un fabbricato polifunzionale adibito alle funzioni di biglietteria, bar e piccoli spogliatoi. È presente anche un altro fabbricato con servizi igienici per il pubblico (compreso un bagno per persone con disabilità), salone associativo con cucina, ufficio, magazzini, lavanderia, infermeria, spogliatoi per arbitri, due spogliatoi per le squadre;
- il campo da calcio “Daniele Anselmi” è costituito da un campo da calcio, provvisto di impianto di illuminazione. Nel lato ovest del campo è presente un fabbricato con un locale tecnico, due spogliatoi per le squadre e uno spogliatoio per l'arbitro. Sono presenti anche due container adibiti a magazzini.

I servizi annessi e le pertinenze della struttura, con relativa planimetria, sono allegati allo schema di convenzione.

I campi sono destinati ad ospitare la disciplina sportiva del calcio per le quali è stata predisposta la struttura: tra le varie attività praticabili nei campi, si indicano in maniera non esaustiva:

- calcio;
- calcio a 5;
- ogni forma di gioco con il pallone da calcio a numero ridotto di giocatori;
- attività finalizzata a favorire la pratica sportiva dell'età adulta e anziana, al recupero della motricità, del disagio e della disabilità ed il contrasto dell'abbandono dell'attività sportiva da parte dei giovani;
- attività ricreative varie, finalizzate alla fruizione dell'impianto sportivo anche come centro di aggregazione per la popolazione della città;
- attività fisica finalizzata alla partecipazione sociale e culturale ed all'integrazione interculturale e multietnica tra le comunità.

Gli impianti sportivi vengono affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con i servizi annessi e le relative pertinenze.

Art. 2 DURATA

La durata prevista per la gestione dell'impianto è stabilita in 5 (cinque) anni, a partire presumibilmente dal 15/05/2026 e fino al 30/06/2031.

La durata della convenzione che disciplina la gestione dell'impianto, potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente uscente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nella convenzione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione Comunale.

In caso di comprovata urgenza o necessità operativa, potrà essere disposto l'avvio della concessione in pendenza della stipulazione della convenzione, indicando le ragioni dell'urgenza.

La consegna degli impianti avverrà previa redazione, in contraddittorio con il gestore, di relativo verbale con indicazione dello stato di conservazione degli immobili, alla presenza di un referente per l'Amministrazione Comunale. Al suddetto verbale sarà allegato l'inventario dei beni mobili (attrezzature sportive, attrezzature tecniche, arredi etc.), che dovrà essere tenuto aggiornato a cura del gestore ai fini della verifica, durante e alla scadenza della convenzione.

Art. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione i sotto indicati soggetti:

- Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche iscritte alla FIGC;

- Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali la cui attività sia costituita anche da pratica calcistica (in misura non residuale).

I predetti soggetti devono inoltre:

- essere iscritti al Registro nazionale Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (ASD) del CONI oppure avere riconoscimento del CONI quale ente di promozione sportiva, discipline sportive associate o federazione sportiva nazionale;
- garantire lo svolgimento di attività di promozione sportiva compatibile con la struttura per la quale si presenta domanda;
- non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023;
- non avere posizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale o aver sottoscritto con l'Amministrazione stessa un piano di rientro del debito prima della scadenza del presente avviso;
- accettare lo stato di fatto e di diritto degli impianti sportivi, previo sopralluogo da effettuarsi contattando, con congruo anticipo, l'Ufficio Sport del Comune.

Art. 4 OBBLIGHI DEL GESTORE

Il soggetto affidatario dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento degli impianti sportivi, nel rispetto delle leggi, delle disposizioni regolamentari in materia e delle disposizioni contenute nello schema di convenzione allegato.

In sintesi, il concessionario dovrà garantire, a propria cura e spese, le seguenti prestazioni:

- 1) apertura e chiusura dell'impianto, sorveglianza e custodia, manutenzione ordinaria (vedere allegato CAPITOLATO PRESTAZIONI SERVIZI);
- 2) pulizia della struttura: il presente servizio dovrà essere effettuato con tutte le garanzie necessarie, sia di carattere generale, sia sotto il profilo organizzativo;
- 3) garantire (se formalmente richieste) l'utilizzo per attività svolte direttamente dall'Amministrazione comunale;
- 4) obbligo di presentare al 30 giugno di ogni anno un resoconto delle attività sportive svolte nella struttura;
- 5) obbligo di presentare al 30 giugno di ogni anno all'Amministrazione Comunale (o con altra eventuale periodicità se richiesta dall'Ente) il bilancio consuntivo completo di tutte le entrate e di tutte le uscite riscontrate nell'arco dell'esercizio di riferimento;
- 6) nel caso in cui il soggetto gestore non utilizzi tutte le ore disponibili, le disponibilità residue potranno essere concesse dal medesimo alle società/associazioni sportive che eventualmente ne facciano richiesta, nel rispetto delle tariffe approvate dalla Giunta Comunale e previa comunicazione

al Comune, dando precedenza alle associazioni che praticano attività sportiva sul territorio. Tali soggetti devono praticare sport compatibili con la struttura;

7) proporre le tariffe che dovranno essere approvate annualmente dalla Giunta Comunale;

8) farsi carico di tutte le utenze (acqua, energia elettrica, gas, rifiuti, servizi di telefonia, internet);

9) acquisire a cura e spese del gestore, l'omologazione della struttura (se necessaria);

10) qualora nell'impianto siano presenti locali destinati a punto ristoro/bar, la relativa gestione (con somministrazione di alimenti e bevande, anche se rivolta ai soli tesserati/soci) è subordinata, a totale cura e spese del concessionario, alla preventiva acquisizione e al mantenimento di tutti i titoli abilitativi previsti dalla normativa vigente (SCIA al SUAP, requisiti morali e professionali, adempimenti igienico-sanitari e HACCP, sicurezza e ogni ulteriore autorizzazione eventualmente necessaria). Resta esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale per l'esercizio dell'attività di somministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare la gestione del punto ristoro a soggetto diverso dal gestore, in possesso dei requisiti necessari, senza che ciò comporti diritto ad indennizzi.

A fronte dei suddetti obblighi, al gestore spetteranno tutte le entrate derivanti dall'uso dell'impianto sportivo, rimosse a cura ed onere dello stesso, nel rispetto delle tariffe fissate annualmente, su proposta del gestore, con deliberazione di Giunta Comunale.

Art. 5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

A) PIANO DI CONDUZIONE TECNICA

Nel rispetto del comma 2 dell'art.13 della L.R. 8/2017, i candidati alla selezione dovranno presentare il Piano di conduzione tecnica contenente:

- B) la descrizione in particolare delle attività di apertura, di chiusura, di custodia, di pulizia, di allestimento, di manutenzione, nonché la descrizione della gestione dei rapporti con gli eventuali altri utilizzatori anche in relazione alla riscossione delle tariffe e alla verifica dell'utilizzo dell'impianto;
- C) le iniziative finalizzate alla promozione dell'attività sportiva riguardante il settore giovanile e del territorio;
- D) l'eventuale indicazione delle competenze e delle capacità maturate in precedenti esperienze di gestione di impianti sportivi analoghi;
- E) l'indicazione del bacino di utenza e soci aderenti;
- F) le qualificazioni degli istruttori, allenatori e operatori;
- G) proposte di investimenti per migliorare le strutture sportive. In caso di proposta di investimenti migliorativi, il concorrente **dovrà allegare già in sede di presentazione della domanda idonea referenza bancaria, rilasciata da istituto di credito o banca autorizzata, ovvero lettera di affidabilità attestante l'intrattenimento di rapporti di affidamento/credito con l'operatore economico e la sussistenza di adeguata solidità finanziaria in relazione agli**

oneri di gestione e agli investimenti dichiarati. Gli investimenti dovranno essere realizzati entro i primi tre anni della gestione secondo il cronoprogramma che dovrà essere proposto e presentato unitamente alla domanda di partecipazione.

B) PROGETTO SPORTIVO

I candidati devono presentare un dettagliato Progetto sportivo, le cui caratteristiche essenziali richieste dall'Amministrazione comunale sono di seguito meglio descritte.

Il suddetto progetto è finalizzato a:

- promuovere la **pratica sportiva giovanile**, incentivando l'avvicinamento dei bambini e dei ragazzi allo sport del calcio fin dalla prima età;
- utilizzare lo sport come **strumento educativo e di inclusione sociale**, prevenendo fenomeni di disagio, isolamento e dispersione;
- sostenere lo sviluppo dell'**attività agonistica dilettantistica**;
- promuovere i valori di **rispetto delle regole, fair play, integrazione e sana competizione**.
- Il concorrente deve illustrare il progetto sportivo che intende realizzare, rivolto a giovani, adulti, alle scuole, alle persone diversamente abili, con l'eventuale previsione di organizzazione di manifestazioni sportive a livello locale o regionali o nazionali. La priorità deve essere rivolta verso la popolazione giovanile residente nel comune di Gragnano Trebbiense.
- Priorità dell'Amministrazione è la creazione e mantenimento di un settore giovanile. Per attività giovanili s'intendono le seguenti categorie: piccoli amici, primi calci, pulcini, esordienti, giovanissimi, allievi, juniores. L'affidatario deve presentare un progetto sportivo da concretizzarsi tassativamente nei primi tre anni di gestione degli impianti. Se tale progetto non verrà completamente realizzato nei tempi indicati, salvo fattori indipendenti dalla volontà del gestore da comprovare a cura del gestore, la gestione potrà essere revocata da parte dell'Amministrazione comunale. L'Amministrazione intende quindi premiare la presenza e la creazione di un settore giovanile (rivolto al territorio) nel progetto sportivo.

Si intende quindi:

- 1) nelle prime due stagioni sportive l'iscrizione di almeno 3 squadre iscritte alle seguenti categorie: primi calci, pulcini, esordienti. Per ogni squadra iscritta alle suddette categorie i residenti dovranno rappresentare almeno il 50% dei tesserati e ciascuna avere un allenatore qualificato (UEFA B o UEFA C o Laurea in scienze motorie). Ai fini di questo conteggio ogni tesserato dovrà essere contato in una sola squadra. Il controllo avverrà entro il 30/06/2028;
- 2) nelle prime tre stagioni sportive l'iscrizione di almeno 1 squadra iscritta ad una delle seguenti categorie: giovanissimi, allievi, juniores. Per ogni squadra iscritta alle suddette categorie i residenti dovranno rappresentare almeno il 25% dei tesserati ed avere un allenatore

qualificato (UEFA B o UEFA C). Ai fini di questo conteggio ogni tesserato dovrà essere contato in una sola squadra. Il controllo avverrà entro 30/06/2029.

Tutte le squadre iscritte devono svolgere gli allenamenti e le partite di campionato (salvo impedimenti di forza maggiore) presso i campi sportivi dati in gestione con il presente avviso.

Inoltre devono presentare un progetto di collaborazione con scuole, associazioni locali e promozione del territorio.

Il Comune richiede la disponibilità ad attivare la sede legale nel territorio comunale entro il 30/06/2027. Qualora la società accetti di trasferirla, sarà riconosciuto un punteggio premiale come indicato nel art. 8 del presente avviso.

C) PROGETTO SOCIALE

I concorrenti potranno (in modo facoltativo) presentare un progetto da realizzare in collaborazione con i Servizi sociali. Il suddetto progetto deve prevedere interventi volti all'inclusione delle fasce in svantaggio socio/economico della popolazione residente, in collaborazione con il Servizio Sociale comunale, delineando le azioni, i tempi e le modalità attuative. Verranno anche valutate proposte migliorative quali, a titolo esemplificativo, progetti in collaborazione con le scuole, iniziative di promozione sportiva, formativa, sociale e culturale in favore della cittadinanza. Al progetto sarà assegnato un punteggio come indicato all'art. 8 del presente avviso.

IL PIANO DI CONDUZIONE TECNICA, IL PROGETTO SPORTIVO E IL PROGETTO DI COLLABORAZIONE CON I SERVIZI SOCIALI, saranno esaminati da apposita commissione che assegnerà a ciascuna voce sopra riportata, il punteggio indicato nell'art. 8 del presente avviso.

Art. 6 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 14/04/2026 tramite:

• **PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.gragnanotrebbiense.pc.it**

Indicando nell'oggetto:

“Avviso pubblico per l'affidamento in uso e gestione dei campi da calcio "San Michele" e "Daniele Anselmi" per gli anni 2026-2031. Avvio procedura - Approvazione avviso e documenti allegati.”

Il termine indicato è perentorio e tassativo.

All'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta, il soggetto proponente dovrà inviare unicamente in formato pdf la seguente documentazione:

1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO redatto ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – *fac-simile allegato* - con la quale il legale rappresentante della Società attesti:

- iscrizione al Registro nazionale Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (ASD) del CONI oppure riconoscimento del CONI quale ente di promozione sportiva, disciplina sportive associate o federazione sportiva nazionale;
- attestazione riconoscimento da parte del CONI;
- iscrizione alla FIGC;
- svolgimento di attività di promozione sportiva compatibile con la struttura per la quale si presenta domanda;
- non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023;
- non avere posizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione comunale o aver sottoscritto con l'Amministrazione stessa un piano di rientro del debito prima della scadenza del presente avviso;
- eventuali indicazioni di precedenti esperienze di gestione di impianti sportivi analoghi;
- numero dei soci aderenti al 31/01/2026 suddivisi nelle eventuali sezioni specifiche;
- attestazione iscrizione squadre ai campionati stagione 2025/2026;
- elenco istruttori, allenatori e operatori con relative qualifiche e/o percorsi formativi specifici, nonché eventuali titoli di studio in ambito motorio e/o psicomotorio;
- presa visione dell'avviso e dello schema di convenzione e accettazione integrale dei contenuti.

2) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO DELLA STRUTTURA - fac-simile allegato

3) PIANO DI CONDUZIONE TECNICA – art. 5, lett. A) del presente avviso;

4) PROGETTO SPORTIVO – art. 5, lett. B) del presente avviso;

5) PROGETTO DI COLLABORAZIONE CON SERVIZI SOCIALI: - art. 5 lett. C) del presente avviso;

6) FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO DEL SOTTOSCRITTORE

Art. 7 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato un punteggio complessivo più elevato, dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi di valutazione tenendo conto dei criteri di seguito riportati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola proposta valida e ritenuta adeguata alle esigenze dell'Amministrazione comunale.

La valutazione della documentazione tecnica è demandata ad apposita commissione composta da esperti nel settore, nominata con provvedimento dirigenziale.

A garanzia degli adempimenti a suo carico stabiliti dalla convenzione e dal presente avviso, all'atto della stipula della convenzione il concessionario è tenuto a depositare una fideiussione con istituto bancario o assicurativo o assegno circolare pari al dieci per cento del contributo fissato dall'art. 8, del presente avviso.

Art. 8 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL PIANO DI CONDUZIONE TECNICA E DEL PROGETTO DI COLLABORAZIONE CON SERVIZI SOCIALI (per un totale di 100 punti)

La Commissione attribuirà i punteggi secondo i criteri oggettivi e le scale sotto riportate. Per le voci valutate 'fino a', il punteggio è assegnato in misura proporzionale alla completezza, concretezza, sostenibilità e verificabilità della proposta, sulla base della documentazione prodotta.

A) Piano di conduzione tecnica (max 8 punti)	Criterio	Punti
A1 Apertura, chiusura, custodia e sorveglianza. Pulizia e decoro	Presenza di turnazione/organizzazione, reperibilità, gestione accessi e registro presenze Piano pulizie con frequenze, aree coperte, prodotti/attrezzature, gestione rifiuti	0-4
A2 Manutenzione ordinaria. Gestione rapporti con altri utilizzatori	Calendario interventi su campi, spogliatoi, impianti, aree verdi; gestione segnalazioni guasti e tempi di ripristino Procedure di prenotazione, rilascio autorizzazioni, riscossione tariffe e controllo utilizzi	0-4
Totale A		max 8

B) Progetto sportivo e settore giovanile (max 40 punti)	Criterio	Punti
B1 Settore giovanile: piano triennale	Obiettivi, categorie attivate, staff, impianto utilizzato, sostenibilità economica	0-12
B2 Squadre iscritte FIGC nella stagione 2025/26	1 punti per ciascuna squadra tra: piccoli amici, primi calci, pulcini, esordienti, giovanissimi, allievi, juniores, prima squadra	0-8
B3 Promozione del territorio	Collaborazione con scuole per promozione sportiva	0-3
	Collaborazione con associazioni locali, società sportive e amministrazione per la promozione del territorio	0-3
	Promozione dell'attività sportiva del settore giovanile con iscrizione a campionati provinciali e/o regionali di livello superiore	0-3
	Attività sportive gratuite o agevolate per i residenti	0-1
B4 Spostamento sede legale	Spostare la sede legale della società nel comune di Gragnano Trebbiense entro il 30/06/2027	10
Totale B		max 40
Nota	I requisiti minimi obbligatori previsti dall'Avviso restano	

fermi; il punteggio premia le proposte ulteriori e più strutturate.

C) Qualifiche e organizzazione dello staff (max 10 punti)

Criterio	Punti
C1 Allenatori/istruttori qualificati. Figure specialistiche	UEFA B=4; UEFA C=3; Licenza D=2; Preparatore atletico=1; preparatore portieri=1; laurea scienze motorie=1
Totale C	max 10

D) Progetto di collaborazione con Servizi Sociali (max 12 punti)

Criterio	Punti
D1 Presenza e completezza del progetto	Obiettivi, destinatari, attività, tempi, modalità, indicatori di risultato
D2 Accordi e sostenibilità	Lettere di intenti/accordi con soggetti del territorio, agevolazioni tariffarie, numero beneficiari stimati
D3 Attività inclusive e contrasto abbandono	Azioni concrete per disabilità, disagio, fascia adulta/anziana, integrazione
Totale D	max 12

E) Investimenti migliorativi sugli impianti (max 30 punti)	Criterio	Punti
E1 Importo complessivo investimenti proposti (con cronoprogramma)	Euro 0-4.999 = 5 pt; Euro 5.000-14.999 = 10 pt; Euro 15.000-29.999 = 15 pt; Euro 30.000-49999 = 25 pt Euro >=50.000 = 30 pt	0-30
E2 Qualità e cantierabilità	Solo come condizione di ammissibilità: descrizione interventi, autorizzazioni, tempi e manutenzione successiva (se assente: valutazione ridotta). Da completare nei primi tre anni di gestione	
Totale E		max 30

Art. 9 CONTRIBUTI

Stante la non remuneratività degli impianti, intesa come incapacità ancorché potenziale di produrre reddito, e considerato anche l'uso sociale che l'Amministrazione comunale intende dare ai beni in questione, il Comune riconosce al concessionario, per le spese di gestione, un contributo annuo (rapportato a 12 mesi) pari a Euro 13.000,00 (tredicimila/00 euro) di cui Euro 10.000,00 (diecimila/00 euro) riferiti all'impianto "San Michele" ed Euro 3.000,00 (tremila/00 euro) riferiti all'impianto "Daniele Anselmi". La liquidazione è subordinata alla previa verifica del perfetto assolvimento degli oneri prestazionali previsti nella convenzione di gestione e del raggiungimento della finalità di valorizzare la potenzialità dell'impianto sportivo a favore della collettività del territorio di riferimento. Il contributo potrà essere ridotto proporzionalmente in caso di inadempimenti parziali, secondo quanto previsto dalla convenzione.

Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si precisa che i dati personali, compresi quelli sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Servizi alla Persona – U.O. Servizi educativi e scolastici – Sport del Comune di Gragnano Trebbiense per le finalità connesse alla gestione della procedura comparativa e saranno trattati presso archivi informatici e cartacei anche successivamente alla conclusione della selezione stessa per le medesime finalità. I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento della procedura di cui trattasi; il relativo conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Gragnano Trebbiense. La comunicazione o la diffusione di tali dati ad altri Enti pubblici o privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento. L'interessato/a che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Gragnano Trebbiense, Dott. Agostino Bergonzi.

Art. 12 INFORMAZIONI

Per ogni informazione o chiarimento inerente il presente avviso, gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del procedimento (tel. 0523-788444)

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

(Bergonzi Agostino)

Allegati al presente avviso:

- fac-simile dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- schema di convenzione/capitolato per l'uso e gestione dei campi da calcio con planimetrie delle strutture
- fac-simile attestazione di avvenuto sopralluogo della struttura

INDICE

Art. 1 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Art. 2 DURATA

Art. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Art. 4 OBBLIGHI DEL GESTORE

Art. 5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Art. 6 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Art. 7 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

Art. 8 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL PIANO DI
CONDUZIONE TECNICA E DEL PROGETTO DI COLLABORAZIONE CON SERVIZI SOCIALI
(per un totale di 100 punti)

Art. 9 CONTRIBUTI

Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Art. 12 INFORMAZIONI

